

Rédiger avec aisance ses écrits professionnels

Durée : 2 Jours **Repas** : Non inclus dans le tarif **Tarif** : Nous consulter

INTRA

- Nous contacter pour organiser ce stage en intra chez vous

Vous rédigez des documents professionnels, et vous souhaitez améliorer leur efficacité et leur impact. Apprenez des méthodes et entraînez-vous aux techniques qui vous permettront de rédiger avec aisance des documents qui seront lus.

Référence : C14

Objectifs

Sélectionner et hiérarchiser l'information

Rédiger des plans adaptés à l'objectif

Mettre en évidence l'information importante

S'exprimer avec clarté à l'écrit

Programme

Les principes fondamentaux de toute communication

Identifier le contexte, l'enjeu, l'objectif et l'interlocuteur pour adapter son support et son contenu
Les techniques d'écoute et de reformulation : comprendre et se faire comprendre
Développer les qualités nécessaires à la rédaction : concision et précision
Chercher l'objectivité

Se préparer à la rédaction

Utiliser la complémentarité entre analyse et synthèse
Cibler l'information essentielle par les techniques de lecture active
Analyser, sélectionner et hiérarchiser les informations
Savoir faire le tri entre informations essentielles et informations périphériques
Les techniques de prises de notes pour classer les informations

Structurer sa pensée

Adapter sa présentation à l'objectif : informer, convaincre, prendre des décisions ou inciter à l'action
Les caractéristiques des différents types d'écrits :

- Le rapport
- La note de synthèse
- La note de service
- Le compte-rendu

Des plans adaptés à l'objectif :

- Le plan thématique

- Le plan chronologique
- Les oppositions structurantes
- Les plans pour convaincre

Savoir mettre en perspective, donner du sens, relier les problématiques

Les principes de lisibilité

Développer un style rédactionnel percutant
Favoriser la lecture par niveaux
Rédiger des titres qui favorisent la mémorisation
Rédiger dans un style souple et lisible
Adapter son vocabulaire à sa cible
Utiliser les schémas et graphiques avec pertinence

S'approprier la méthodologie

Entraînement intensif à la rédaction

En savoir +

Public

Toute personne souhaitant améliorer la qualité de ses écrits

Pré-requis

Aucun pré-requis n'est exigé pour ce stage

Méthodes pédagogiques

Apports théoriques et méthodologiques
Mises en pratique à partir des documents fournis par l'intervenant ou par les participants
Exercices pratiques

Modalités d'évaluation

Exercices donnant lieu à un feedback du formateur

Autoévaluation par le participant