

Suivre et évaluer la performance de ses collaborateurs

Durée : 2 Jours Tarif : Nous consulter

INTRA

- Nous contacter pour organiser ce stage en INTRA

LES essentiels du management - Module 3

Référence : FA07

Objectifs

Identifier les facteurs de la performance

Analyser la performance : distinguer les facteurs du résultat

Savoir définir et communiquer des objectifs individuels ou collectifs

Définir des indicateurs, les moyens d'atteinte des objectifs

Suivre et accompagner le collaborateur et son équipe vers l'atteinte des objectifs

Appliquer un contrôle positif et faire des retours pour maintenir la motivation

Conduire un entretien d'appréciation efficace et motivant

Programme

Les composantes de la performance

Les 3 dimensions de la performance

Le rôle du manager dans la performance du collaborateur :

- Agir sur le contexte : l'étoile du contexte
- Accompagner la montée en compétence
- Créer les conditions de la motivation

S'entraîner à la fixation d'objectif avec un collaborateur ou une équipe : la méthode SMART

Déterminer des objectifs motivants

Adapter le mode de fixation des objectifs au degré de maturité de son collaborateur / de l'équipe

Favoriser l'implication du collaborateur / de l'équipe dans la détermination de ses objectifs

Définir les indicateurs de suivi et d'atteinte de l'objectif

Mettre en place un contrat de suivi de la performance

Analyser la performance du collaborateur

Distinguer le « résultat » des facteurs qui en sont à l'origine

Analyser les facteurs de la performance : l'importance du « factuel »

Suivre la progression

Favoriser l'autoévaluation par le collaborateur / l'équipe
Formuler des feedbacks motivants
Valoriser les réussites et les moyens mis en œuvre
Accompagner les passages difficiles
Co-élaborer les ajustements nécessaires

Evaluer la performance et conduire l'entretien d'appréciation

Définir les enjeux de l'entretien
Identifier les caractéristiques et conditions de réussite de l'entretien
Préparer l'entretien et impliquer le collaborateur dans la préparation de son entretien
Connaître les différentes phases de l'entretien
Conduire l'entretien annuel d'appréciation

En savoir +

Public

Tous managers

Pré-requis

Aucun pré-requis n'est exigé pour cette formation

Méthodes pédagogiques

Méthodes essentiellement actives : mises en situations, études de cas, jeux pédagogiques, autodiagnostic, échanges de pratiques. Les apports théoriques et méthodologiques viennent éclairer la pratique et favorisent la prise de recul.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Mises en situation, entraînements ou exercices donnant lieu à un feedback du formateur

Autoévaluation par le participant